Liepājas Liedaga vidusskola
Liedaga iela 5, Liepāja, LV-3416, tālr. +371 63431772, liedagavsk@liepaja.edu.lv , https://liedaga.liepaja.edu.lv/

Liepājā

APSTIPRINĀTS
ar Liepājas Liedaga vidusskolas
direktores 2026. gada 31.augusta rīkojumu Nr 109/1.9

IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Izdota saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 1.punktu, Ministru kabineta 2018.gada 27.novembra noteikumu Nr.747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem" 15.punktu, Ministru kabineta 2019.gada 3.septembra noteikumu Nr.416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem" 20.punktu, Liepājas Liedaga vidusskolas nolikuma 15. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Liepājas Liedaga vidusskolas (turpmāk – izglītības iestāde) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – kārtība) nosaka izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību 1.-12. klasēs.
2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un nepieciešamās izmaiņas var izstrādāt izglītības iestādes direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, pedagoģiskā padome un mācību jomu koordinatori.
3. Izglītojamo mācību sasniegumus vērtē, ievērojot šādos normatīvajos aktos noteikto regulējumu:
   3.1. 2018. gada 27. novembra Ministru kabineta noteikumi Nr. 747 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem" 5. nodaļu "Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi un iegūtās izglītības vērtēšanas kārtība".
   3.2. 2019. gada 3. septembra Ministru kabineta noteikumi Nr. 416 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem" 4. nodaļu "Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi un iegūtās izglītības vērtēšanas kārtība".
4. Kārtība ir saistoša izglītības iestādes pedagogiem. Pedagogi ir atbildīgi par kārtībā minēto prasību ievērošanu.

II. Vērtēšanas mērķis un uzdevumi

5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls izglītojamo sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā sabiedriskai un individuālai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.
6. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir šādi:
   6.1. konstatēt katra izglītojamā mācību sasniegumus;
   6.2. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus;
   6.3. sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot izglītojamiem veikt pašnovērtējumu;
   6.4. veicināt pedagogu, izglītojamo un vecāku sadarbību.

III. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

7. Izglītības iestādes direktoram un direktora vietniekiem izglītības jomā ir šādi pienākumi:
   7.1. atbilstoši valsts pamatizglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartiem, mācību priekšmetu standartiem, izglītības iestādes vispārējās vidējās izglītības un pamatizglītības programmām, nodrošināt vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu;
   7.2. katra mēneša sākumā fiksēt e-klases pārbaudes darba plānotāja grafiku;
   7.3. plānot nepieciešamos pasākumus pedagogu tālākizglītībā, kas attiecas uz vērtēšanu;
   7.4. regulāri analizēt izglītojamo mācību sasniegumus;
   7.5. nodrošināt pedagogu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu analīzē;
   7.6. pārbaudīt, kā pedagogi veic ierakstus par izglītojamo mācību sasniegumiem elektroniskajos žurnālos;
   7.7. noteikt papildus diagnosticējošos darbus mācību gada laikā.
8. Iestādes pedagogiem ir šādi pienākumi:
   8.1. veikt ierakstus e-klasē par mācību tēmu un sasniedzamo rezultātu mācību stundā, uzdoto mājasdarbu, nepieciešamiem mācību materiāliem uz nākamo stundu 1.-3.klasēs līdz plkst. 14:30, 4.-12.klasēs līdz plkst.17:00;
   8.2. veikt objektīvu un savlaicīgu katra izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanu:
      8.2.1. tēmām līdz 10 mācību stundām vismaz 1-2 formatīvie vērtējumi pirms summatīvā vērtējuma;
      8.2.2. tēmām līdz 20 stundām vismaz 2-3 formatīvie vērtējumi pirms summatīvā vērtējuma;
      8.2.3. tēmām līdz 30 stundām vismaz 3-4 formatīvie vērtējumi pirms summatīvā vērtējuma;
   8.3. noteikt pārbaudes darbu formas, metodiskos paņēmienus, apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus:
      8.3.1. izglītojamiem un vecākiem e-klasē tiek nosūtīts visu mācību priekšmetu vērtēšanas mācību gada plāns līdz 20. septembrim, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, tematu, katram darbam piešķirto nozīmīgumu;
   8.4. ievērot izglītības iestādes rekomendācijas par pārbaudes darbu sagatavošanu un noformēšanu;
   8.5. ievērot valstī un izglītības iestādē noteikto vērtēšanas kārtību, iegūtos mācību sasniegumu rezultātus izmantot tālākās darbības pilnveidošanā;

8.6. katra mēneša beigās aizpildīt e - klases pārbaudes darba plānotāja grafiku nākamajam mēnesim, ievērojot noteikto pārbaudes darbu skaitu dienā katrā klašu grupā, un pedagogs ir atbildīgs par pārbaudes darba norises izpildi;
8.7. savlaicīgi saskaņot ar direktora vietniekiem izglītības jomā izmaiņas pārbaudes darba plānotāju grafikā un informēt par to izglītojamos ne vēlāk kā nedēļu pirms pārbaudes darba norises;
8.8. pirms pārbaudes darba veikšanas iepazīstināt izglītojamos ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem un veikt atbilstošos ierakstus e-klases žurnālā;
8.9. izlikt vērtējumus elektroniskajā žurnālā 10 darbdienu laikā pēc rakstiskā pārbaudes darba veikšanas;
8.10. iepazīstināt izglītojamos ar izvērtētu pārbaudes darbu un tā rezultātiem, veikt to analīzi un, ja nepieciešams - kļūdu labojumu;
8.11. pārbaudes darbus izsniegt izglītojamiem pēc tam, kad šo darbu ir uzrakstījuši visi klases izglītojamie.

IV. Vecāku informēšanas kārtība par izglītojamo mācību sasniegumiem

9. Pedagogi informē vecākus par izglītojamo sasniegumiem, izmantojot skolvadības sistēmu “e-klase” (www.e-klase.lv).
10. Klašu audzinātāji pirms rudens brīvdienām, 1.semestra noslēgumā un pirms pavasara brīvdienām elektroniskā veidā (sekmju izraksts) ziņo vecākiem par izglītojamā mācību sasniegumiem, mācību gada noslēgumā - izsniedz liecības drukātā veidā 1.-8.klasēm, elektroniskā veidā 9.-12.klasēm.
11. Nepieciešamības gadījumā izglītojamā vecāki par viņa bērna mācību sasniegumiem tiek informēti individuālajā sarunā.
12. Izglītojamā vecākiem ir tiesības iepazīties ar pārbaudes darba vērtējuma pamatojumu un iepazīties ar pārbaudes darbu, ja tas jau nav izsniegts izglītojamiem.
13. Tiekoties ar vecākiem, pedagogam atļauts izmantot sarunā tikai tos klases žurnālā izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu.

V. Vērtēšana mācību procesā un vērtējumu atspoguļošana

14. Izglītojamo mācību sasniegumus vērtē: pedagogi, izglītības iestādes direktora vietnieki izglītības jomā, Izglītības pārvalde, Valsts izglītības attīstības aģentūra.
15. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto šādus līdzekļus:
    15.1. vērtēšanas formas: mutiskā, rakstiskā, praktiskā un kombinētā;
    15.2. vērtēšanas veidi: diagnosticējošā, monitoringa, formatīvā, summatīvā vērtēšana:
        15.2.1. diagnosticējošā vērtēšana tiek veikta, lai izvērtētu izglītojamā mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu:
            15.2.1.1. izglītības iestādes vai mācību priekšmeta pedagoga veikto izglītojamo diagnosticējošo vērtēšanu ievada e-klases žurnālā baltajā slejā (kā mācību stunda ar pārbaudes darba metodiku), vērtējums procentos;
            15.2.1.2. Liepājas Izglītības pārvaldes vai Valsts izglītības attīstības aģentūras diagnosticējošos darbus ievada e-klases žurnālā zilajā slejā procentos (%).

15.2.2. monitoringa vērtēšana tiek veikta, lai izvērtētu izglītojamo sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši izglītības rīcībpolitikas pilnveides mērķiem:

15.2.2.1. Liepājas Izglītības pārvaldes monitoringa vērtēšanu ievada e-klases žurnālā zilajā slejā, vērtējums procentos;

15.2.2.2. valsts izglītības attīstības aģentūras monitoringa darbus ievada e-klases žurnālā gaiši zaļā slejā procentos (%).

15.2.3. formatīvā vērtēšana ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem, veicot ierakstu e-klases žurnālā baltajā slejā:

15.2.3.1. apguves līmeņi tiek īstenoti vienas vai vairāku prasmju novērtēšanai viena mācību priekšmeta vai vairāku mācību priekšmetu caurviju prasmēs ilgtermiņā, izmantojot mācīšanās un novērtēšanas procesā snieguma līmeņa aprakstus. Vērtējumi tiek atspoguļoti baltajās ailēs, izmantojot pārbaudes darba metodiku. Apguves līmeņu apraksti:

Apguves līmenis	Izglītojamā demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes	E-klases zināšanu vērtējums
sācis apgūt (1 - 40%)	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve. Izglītojamais demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā. Izglītojamam nepieciešams atbalsts, regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei un viņam jāturpina sistemātiski mācīties, lai sekmīgi apgūtu tālāko mācību saturu.	S
turpina apgūt (41%-66%)	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs. Izglītojamais demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā arī mazāk zināmā situācijā, pēc vajadzības izmanto atbalsta materiālus. Dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei. Izglītojamam jāturpina nostiprināt noteiktas atsevišķas zināšanas, izpratni, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes.	T
apguvis (67%-86%)	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs. Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā. Uzdevumu izpilda patstāvīgi. Izglītojamais ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē.	A

padziļināti apguvis (87%-100%)	Izglītojamā sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs. Spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli. Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā un starpdisciplinārā situācijā. Izglītojamais ir sagatavots mācību satura turpmākai apguvei nākamajā klasē. Šis līmenis nenozīmē, ka izglītojamais ir pārsniedzis šajā klasē noteikto sasniedzamo rezultātu.	P

15.2.2.2. procenti (%) – tiek īstenoti viena vai vairāku sasniedzamo rezultātu apguvē, izmantojot baltās ailes pārbaudes darba metodiku, norādot kritērijus.

15.2.3. summatīvo vērtēšanu organizē mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu, e-klases žurnālā ievadot vērtējumu zilajā slejā.

Summatīvās vērtēšanas skala:

Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Apguve % no	0	11	21	33	45	56	67	77	87	95

16. Izglītojamo mācību sasniegumus vērtē pēc šādiem kritērijiem:
    16.1. 1. - 3. klasē - formatīvajā vērtēšanā izmanto procentus, summatīvajā vērtēšanā - četrus apguves līmeņus: ”sācis apgūt” (turpmāk “S”), “turpina apgūt” (turpmāk “T”), “apguvis” (turpmāk “A”), “apguvis padziļināti” (turpmāk “P”). Tas ir īss rakstisks vērtējums par izglītojamā mācību sasniegumu attīstības dinamiku;
    16.2. 4.– 12. klasē - diagnosticējošā vērtēšanā - procentus, formatīvajā vērtēšanā izmanto procentus, summatīvajā vērtēšanā - 10 ballu skalā. Vērtēšanas procesā ievērot secīguma principu:
        16.2.1. formatīvā vērtēšana (procenti) un pēc tam summatīvā vērtēšana (10 ballu skalā);
    16.3. ja pedagogam nav iespējams novērtēt izglītojamā mācību sasniegumus (darbs nav veikts, nav nodots, nav uz sporta stundu ieradies sporta tērpā un sporta apavos), tad pedagogs lieto apzīmējumu “nv” (nav vērtējuma, turpmāk - “nv”).
17. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:
    17.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
    17.2. apgūtās pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes;
    17.3. attīstītie ieradumi un attieksmes, kas apliecina vērtības un tikumus;
    17.4. mācību sasniegumu attīstības dinamika.
18. 10 ballu skalu lieto, ja pārbaudes darbam ir visi līmeņi: zināšanas – 1-4 balles; sapratne – 5 balles; lietošana – 6 -7 balles; analīze – 8 balles; sintēze – 9 balles; izvērtēšana – 10 balles.
19. Valsts pārbaudes darbos izglītojamā mācību sasniegumu vērtējuma kritēriji ir izglītojamā iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte, prasmes un iemaņas.

VI. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana pārbaudes darbu organizēšanā

20. Saskaņā ar skolvadības sistēmu e-klase, pedagogam ieteicams ievērot vērtēšanas skalā noteikto proporciju starp darba izpildes kopprocentu un vērtējumu ballēs.
21. Vienā dienā izglītojamais pilda ne vairāk kā:
    21.1. 1. - 3. klasē – 1 nobeiguma pārbaudes darbu rakstiskā formā;
    21.2. 4.- 12. klasē - 2 nobeiguma pārbaudes darbus rakstiskā formā.
22. Mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, atbilstoši apgūstamo tēmu plānojumam katrā mācību priekšmetā un katrā klasē.
23. Izglītojamais savlaicīgi pilda visus nobeiguma pārbaudes darbus, kurus plāno pedagogs.
24. Ja izglītojamais saņem formatīvajā vērtējumā mazāk par 40% (1.-12.klasē), tad izglītojamam jāapmeklē mācību priekšmeta konsultācijas.
25. Ja izglītojamais slimības dēļ vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nav piedalījies summatīvajā pārbaudes darbā, viņam četru nedēļu laikā pēc atgriešanās izglītības iestādē tas jāizpilda, par darba izpildes laiku vienojoties ar pedagogu.
26. Ja izglītojamais nav piedalījies pārbaudes darbā, elektroniskajā žurnālā tiek ielikts uzreiz informatīvs ieraksts “nv” (nav vērtējuma). Pēc pārbaudes darba uzrakstīšanas elektroniskajā žurnālā “nv” vietā ieraksta iegūto vērtējumu.
27. Ierodoties izglītības iestādē pēc ilgstošas slimošanas, izglītojamais mācību tēmas noslēguma pārbaudes darbu uzreiz neraksta - saņem vērtējumu “nv”, apmeklē individuālās nodarbības un apgūst tēmu, veic darba izpildi četru nedēļu laikā.
28. Ja izglītojamais nav piedalījies pārbaudes darbā pedagogam ir tiesības mainīt pārbaudes darba variantus un/vai vērtēšanas formas, saglabājot vērtēšanu pēc 10 ballu skalas.
29. 1.–3. klases izglītojamie mācību gada laikā var uzlabot visus mācību priekšmetā gadā iegūtos summatīvos vērtējumus. Katru uzlabošanai paredzēto vērtējumu var uzlabot vienu reizi.
30. 4.–12. klašu izglītojamie var labot vismaz vienu, bet ne vairāk kā trešdaļu no attiecīgajā mācību priekšmetā iegūtajiem summatīvajiem vērtējumiem. Katru uzlabošanai paredzēto vērtējumu var uzlabot vienu reizi:
    30.1. 4.-12.klašu izglītojamie 1.semestra summatīvos vērtējumus iegūst/labo līdz janvāra beigām;
    30.2. aprēķinot vienu trešdaļu no summatīvo vērtējumu skaita, piemēro matemātiskās noapaļošanas principu līdz veselam skaitlim.
31. Speciālo programmu izglītojamie var labot visus summatīvos pārbaudes darbus.
32. Pedagogs nevērtē izglītojamā izpildīto rakstu darbu, tā daļu vai atsevišķus uzdevumus, ja tie ir izpildīti nesalasāmā rokrakstā vai nav izpildīti patstāvīgi.
33. Ja izglītojamais ir atbrīvots no valsts pārbaudes darbiem, tad klases žurnālā, liecībā un kopsavilkuma žurnālā ieraksta “atb” (atbrīvots).
34. Sportā un veselībā visi izglītojamie iegūst vērtējumus atbilstoši savām spējām, ņemot vērā individuālā plāna norādes.
35. Valsts pārbaudes darbu laiku, kārtību un prasības nosaka Ministru kabineta normatīvie dokumenti.
36. Izglītojamā 1. semestra starpvērtējumu mācību priekšmetā pedagogs izliek, ņemot vērā visus semestrī iegūtos pārbaudes darbu (summatīvos) vērtējumus.
37. Izliekot gada vērtējumu tiek ņemti vērā visi gadā iegūtie summatīvie vērtējumi un šo summatīvo vērtējumu vidējais vērtējums, jānoapaļo no 0,6 uz augšu**;**
38. Ja mācību gada noslēgumā, vecāks vai likumiskais pārstāvis, pilngadīgs izglītojamais izsaka rakstiski (iesniegums) vēlēšanos uzlabot vērtējumu līdz 20.maijam, pedagogs piedāvā noslēguma pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko

mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā. Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70% pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā.

39. 11.klasē izsakot mācību priekšmeta kursa summatīvo vērtējumu, pedagogs ņem vērā visus izglītojamā iegūtos summatīvos vērtējumus kursa ietvaros un izliek galīgo vērtējumu priekšmetā no 10. un 11.klases summatīvajiem vērtējumiem
40. 12.klasē izsakot mācību priekšmetu (Latviešu valoda I, Literatūra I) galīgos vērtējumus priekšmetā, pedagogs ņem vērā visus izglītojamā iegūtos summatīvos vērtējumus kursu ietvaros no 10.,11. un 12.klases summatīvajiem vērtējumiem;
41. Vidusskolā optimālā līmeņa mācību priekšmetu kursiem, izliekot vērtējumu, ja kāds no gada vērtējumiem iegūts rakstot kombinēto darbu, tad galīgo vērtējumu izliek vidējo vērtējumu no gada vērtējumiem par 10. un 11.klasi, vai 10., 11. un 12. klasi, noapaļojot no 0,6 uz augšu.
42. Izglītojamā mācību stundu kavējumi, formatīvie vērtējumi, mājas un patstāvīgo darbu neizpilde neietekmē semestra vai gada vērtējumu mācību priekšmetā.
43. "nv" nedrīkst piešķirt vērtību un tas neietekmē izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā semestrī.
44. Ja nav iespējams novērtēt izglītojamo mācību sasniegumus semestra starpvērtējumā vai gadā kādā priekšmetā, tad pedagogs izliek vērtējumu "nv". Izglītojamais iegūst ierakstu "nv".

VII. Mājas darbu sistēma, vērtēšana

45. Mājas darbu veidu un biežumu izvēlas pedagogs pēc nepieciešamības.
46. Mājas darbus pedagogs vērtē ar ieskaitīts (turpmāk "i"), neieskaitīts (turpmāk "ni"), apguves līmeņos vai procentos un izliek vērtējumus skolvadības sistēmā "e-klase"; ja izglītojamais neattaisnojošu iemeslu dēļ mājas darbu nav nodevis pedagoga noteiktajā termiņā, tad atbilstošā e-žurnāla ailē pedagogs ieraksta "nv";
47. Ja izglītojamais ir slimojis, tad slimošanas laikā viņš no mājas darbiem ir atbrīvots un pedagogs mājas darbu žurnālā ieraksta „atb".

VIII. Izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošana

48. Pedagogi informē vecākus par izglītojamo mācību sasniegumiem, ierakstot vērtējumus dienasgrāmatās (elektroniskā veidā).
49. Pedagogu mācību sasniegumu vērtējuma atspoguļošana elektroniskajos žurnālos ir šāda:
    49.1. 1.-3. klasē semestra laikā mācību priekšmetu pedagogi novērtē izglītojamā sasniegumus un ieraksta tos klases žurnālā, lietojot procentus (%) - formatīvajā vērtēšanā un 4 apguves līmeņu apzīmējumus ("S", "T", "A", "P") - tēmas noslēguma pārbaudes darbā, ievadot "pakārtotos sasniedzamos rezultātus".
    49.2. 4.-12. klasē semestra laikā mācību priekšmetu pedagogi novērtē izglītojamā sasniegumus un ieraksta tos e-klases žurnālā, lietojot 10 ballu skalu, procentus;
    49.3. ieraksti par rakstiskiem mājas darbiem un vērtējumi "i", "ni", %, apguves līmeņi, "nv" vai "atb"klases žurnālā tiek veikti atsevišķā lappusē.
50. Izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošana liecībā ir šāda:
    50.1. 1.-3. klasē: mācību gada beigās, liecībā katrā mācību priekšmetā norādītajiem sasniegumiem ieraksta izglītojamā mācību sasniegumu vērtējumu, lietojot četru apguves līmeņu apzīmējumus ("S", "T", "A", "P"),

mācību gada beigās izglītojamie saņems rakstisku sasniegumu vērtējumu apguves līmeņos atbilstoši nozīmīgākajiem mācību jomā definētajiem sasniedzamajiem rezultātiem: sācis apgūt; turpina apgūt; apguvis; apguvis padziļināti;

50.2. 4. - 12. klasē mācību gada beigās ieraksta vērtējumu 10 ballu skalā;

50.3. Izglītojamo liecības noformē klases audzinātājs.

51. Ieraksti mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnālā ir šādi:

51.1.1. 1.-3. klasēs katra izglītojamā mācību sasniegumu rezultāti mācību gadā;

51.1.2. 4. - 12. klasēs katra izglītojamā mācību sasniegumi mācību gadā un 10.-12.klasēs galīgais vērtējums mācību priekšmetā, Valsts izglītības attīstības aģentūras noteiktajos valsts pārbaudes darbos mācību priekšmetos;

51.1.3. pēcpārbaudījumu vērtējumi mācību priekšmetos izglītojamajiem, kuriem tika noteikti papildus mācību pasākumi;

51.1.4. mācību gada beigās ieraksta izglītības iestādes direktora rīkojumu par izglītojamā pārcelšanu nākamajā klasē vai izglītības iestādes direktora rīkojumu par apliecību par vispārējo pamatizglītību vai atestātu par vispārējo vidējo izglītību numuru un izsniegšanas datumu.

52. Ja kādā no izglītības programmā paredzētajiem mācību priekšmetiem izglītojamais nav ieguvis vērtējumu, tad visos dokumentos ierakstāms apzīmējums “nv”.

IX. Noslēguma jautājumi

53. Vērtēšanas kārtības jaunā redakcija stājas spēkā 2026. gada 1. septembrī.
54. Vērtēšanas kārtība apstiprināta izglītības iestādes 2026. gada 28. augustā Pedagoģiskās padomes sēdē, protokols Nr.1.
55. Vērtēšanas kārtība ir pieejama iestādes mājas lapā.
56. Atzīt par spēku zaudējušu 2025. gada 2. septembrī apstiprināto kārtības redakciju.

Direktore Aija Grīnberga